Бекітемін:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 мектеп директоры:

 И.М.Толегенов

 «Жаңа-ұйым жалпы орта білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.

Мектеп кітапханасының 2023-2024 оқу жылына жылдық жұмыс жоспары

**Мектеп кітапханасының мақсаты**

2 Оқушылардың жеке тұлғалық қабілеттері мен өзіндік , танымдық қасиеттерін дамытудың тиімділігін арттыру.

**Мектеп кітапханасының міндеттері**

1 Оқушыларды кітапханадағы бар оқулықтармен қамту. Олардың ой- өрісінің өсуіне , мәдениетті болып жүруіне бағыт-бағдар көрсету.

2.Оқырмандармен тәрбие жұмыстарын жандандыру . Өмірде болып жатқан өзгеріс жаңалықтарды газет –журнал беттерінде жарияланған материалдармен таныстырып отыру.

 **Кітапхананың өзекті мәселесі**

Оқу-тәрбие үрдісінде жаңа технологияның тиімді элементтерін пайдалану арқылы оқушылардың танымдық қабілеттерін дамытып , ұлттық-рухани адамгершілік қабілеттерін қалыптастыру.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с | Жұмыстың мазмұны | Түрі | Мерзімі | Сынып | Жауапты |
| 5 | Кітап құрылымы : сыртқы беті, ішкі парақтары , тараулар ,алдыңғы сөз.Балаларға арналған газеттер мен журналдар. | Кітапханалық сабақ  | Қазан  | 1-4 | Мектеп кітапханашысы |
| 6 | Энциклопедиялар , сөздіктер, анықтамалар туралы түсінік  | Кітапханалық сабақ  | Қазан  | 1-5 | Мектеп кітапханашысы |

**Әдебиетті насихаттау.**

**1.Құқықтық тәрбие. Құқықтық білімді қалыптастыру**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Түрі** | **Мерзімі** | **Сынып** | **Жауапты** |
| 1 | «Менің құқығым» | Дөңгелек үстел | желтоқсан | 10-11 | кітапханашы |
| 2 | Кітапхана ережелерін сақтау. | Әңгіме | қазан | 4-5 | кітапханашы |

1. **Гигиена және денсаулық. Дене шынықтыру және спорт**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Түрі** | **Мерзімі** | **Сынып** | **Жауапты** |
| 1 | «Дені саудың –жаны сау» | Кітап көрмесі | Жыл бойы | кітапхана | кітапханашы |
| 2 | «Тазалық- денсаулық кепілі» | Тәрбие сағаты | қараша | 5 | кітапханашы |
| 3 | «Аулақ бол, жаман әдеттен» (Темекі шегу, шылымқорлық, ЖИТС) | СӨС дәрігерімен кездесу | наурыз | 7-11  | кітапханашы |

1. **Экологиялық тәрбие**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Түрі** | **Мерзімі** | **Сынып** | **Жауапты** |
| 1 | «Табиғат – біздің байлығымыз»  | Тәрбие сағаты. | қараша | 6 | кітапханашы |
| 2 | Қазақстанның жануарлары,Құстар әлемі  | Кітапкөрмесі.Энциклопедияға шолу өткізу | сәуір | 45 | кітапханашы |

1. **Патриоттық тәрбие**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Түрі** | **Мерзімі** | **Сынып** | **Жауапты** |
| 1 | «Мәңгілік Ел-Жарқын болашаққа бастар жол» | Кітап көрмесі | Жыл бойы | Кітапхана | кітапханашы. |
| 2 | «Желтоқсан- тәуелсіздік бастауы» | Кітап көрмесі | желтоқсан | кітапхана | кітапханашы |
| 3 | «Тіл ұлттық белгі, халықтық мұра» | Кітап көрмесі | қыркүйек | Кітапхана | кітапханашы |
| 4 | «Елдің асыл тірегі Ата заң» | Кітап көрмесі | қыркүйек | Кітапхана | кітапханашы |
| 5 | «Ұлы –Жеңіс жасасын!» | Кітап көрмесі | мамыр | Кітапхана | кітапханашы |
| 6 | «Ерлік- ұрпаққа ұран» | Патриоттық тәрбие сағаты | мамыр | 7-9 | Мектеп кітапханашысыСынып жетекшілер |
| 7 | «Жүректі жылытар жақсы- сөз» | кітапханалық сабақ | ақпан | 5-6 | кітапханашы |

**Рухани және эстетикалық тәрбие. Әдебиет пен өнер.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Түрі** | **Мерзімі** | **Сынып** | **Жауапты** |
| 1 | 1 – наурыз алғыс айту күніне орай «Алғыс айту –парызым!» |  Тәрбие сағаты | 1 наурыз | 5-6 | Кітапханашы |
| 2 | 8 наурыз халықаралық әйелдер күніне орай «Ана - өмірдің ажары» | Тәрбие сағаты | Наурыз | 7 | Кітапханашы |

1. **Адамның рухани тұрғыдан қалыптасуы.**

**Рухани және эстетикалық тәрбие.**

**Әдебиет пен өнер.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Түрі** | **Мерзімі** | **Сынып** | **Жауапты** |
| 1 | Жазушы Тәкен Әлімқұловтың туғанына 105 жыл | Дөңгелек стөл | ққараша | 7-8 с | Мектеп кітапханашысы Қазақ тілі пән мұғалімі  |
| 2 | Жазушы-драматург Әкім Таразидің туғанына 90 жыл | Танымдық сабақ | қыркүйек | 9-10 с | Мектеп кітапханашысы Қазақ тілі пән мұғалімі  |
| 3 | Жазушы Оралхан Бөкеевқа 80 жыл | Дөңгелек стөл | қазан | 8-9 с | Мектеп кітапханашысы Қазақ тілі пән мұғалімі  |
| 4 | Жазушы Тахауи Ахтановтың туғанына 100 жыл | Танымдық сабақ | қазан | 9-10 с | Мектеп кітапханашысы  |
| 5 |  «Бір кітап-бір сынып» | Оқы және өзгеге ұсын кітап оқу марафоны өткізу | желтоқсан  | 4-5кітапхана | Мектеп кітапханашысы |
| 6 | Жазушы Қалижан Бекқожиннің туғанына 110 жыл | Өмірбаянымен танысу | желтоқсан | 6-7 | Мектеп кітапханашысы |
| 7 | 18 сәуір – Ескерткіштерді қорғау күніне орай «Мәдени ескерткіштер – ел қазынасы» | Кітап көрмесі. | Сәуір | кітапхана | Мектеп кітапханашысы |
| 8 | Ақын-драматург Сұлтанмахмұт Торайғыровтың туғанына 130 жыл | Кітап көрмесі. | қараша | 7-8 | Кітапханашысы |
| 9 | 22 наурыз мерекесіне орай «Наурыз –құт,береке бастауы» | Кітапханалық сабақ | наурыз | 5-6 | Мектеп кітапханашысы |
| 10 |  25 кітапты насихаттау | Оқушыларды кітап оқуға тарту | Жыл бойы | 5-11 | Мектеп кітапханашысы |

1. **Ғылым. Техника**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Түрі** | **Мерзімі** | **Сынып** | **Жауапты** |
| 1 | 12-сәуір Ұшқыштар күніне орай кітап көрмесін ұйымдастыру. | Кітап көрмесі | Сәуір | кітапхана | Мектеп кітапханашысы |
| 3 | Ғылым сыры кітапта | Көрме  | қараша | кітапхана | кітапханашы |

**7. Кітапханада өткізілетін іс-шаралар. Кітап көрмелері**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Түрі** | **Мерзімі** | **Сынып** | **Жауапты** |
| 1 | 1 мамыр – Қазақстан халқының бірлігі мерекесі күніне орай «Бірлігі жарасқан қазақ елі» | Кітап көрмесі | мамыр | Кітапхана | кітапханашы |
| 2 | 31 мамыр саяси қуғын-сүргін құрбандарын еске алу күніне орай | Кітап көрмесі,б/гр шолу | мамыр | Кітапхана | кітапханашы |
| 3 | 1 қазан Қарттар күніне орай «Қарттарым- асыл қазынам» | Кітапханалық сабақ | Қазан | Кітапхана | Мектеп кітапханашысы |
| 4 | Ел Рәміздері – Елдігіміздің негізіРәміздерге – 30 жыл | Кітап көрмесі | Жыл бойы | кітапхана | кітапханашы |
| 5 | Кітап әлеміне бірге барайық | Жаңадан келіп түскен әдеби кітаптарға библиографиялық шолу | қазан | Кітапхана | кітапханашы |
| 6 | Қазақ халқының салт-дәстүрлері | Кітап көрмесі | Жыл бойы | кітапхана | кітапханашы |

**Оқырмандармен жұмыс:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
| 1 | Абонетте оқырманға қызмет көрсету; оқушылар, педагогтар | Үнемі | Мектеп кітапханашысы |
| 3 | Кітап беру кезінде ұсыну әңгімелерін жасау | Үнемі | Мектеп кітапханашысы |
| 4 | Оқыған туралы оқушылармен әңгімелесу | Үнемі | Мектеп кітапханашысы |
| 5 | Кітапханаға келіп түскен жаңа кітаптар, энциклопедиялар туралы жарнамалық әңгімелерін жүргізу. | Келіп түсуі бойынша | Мектеп кітапханашысы |

**Педагогикалық ұжыммен жұмыс істеу:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
| 1 | Мұғалімдерге жаңа оқу жылында келіп түскен әдістемелік нұсқаулық, журналдар мен газеттер туралы хабардар беру. | Келіп түсуі бойынша | Мектеп кітапханашысы |
| 2 | Жаңа оқу жылында оқулықтарды тиімді пайдалануға бағытталған пән мұғаліммен кеңес беру ақпараттық жұмыс жүргізу. | Қыркүйек | Мектеп кітапханашысы |
|  | **Оқушылармен жұмыс:** |  |  |
| 4 | Кітапхана кестесіне сәйкес оқушыларға қызмет көрсету. | Үнемі |  |
| 5 | Қарызы бар оқушыларды анықтау мақсатында оқу формулярын қарау (сынып жетекшісіне хабарлау) | Айына 1 рет | Мектеп кітапханашысы |
| 6 | Жаңа оқырмандармен кітапхананың тәртібі мен ережесі туралы түсінік беру | Қыркүйек | Мектеп кітапханшысы |

**Кітапхана қорымен жұмыс:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
| 1 | Кітап қорының құрамын оқып, үйрену, пайдалана білу. | Үнемі | Мектеп кітапханашысы |
| 3 | Жаңа түскен кітаптарды кітап қорына енгізу, кірістіру. | Қазан | Мектеп кітапханашысы |
| 5 | Оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету.Ауданнан бөлінген оқулық кітаптарды түптеу және кітаптар қорының жиынтық-түгелдеу есебінің кітабына тіркеу. | Қыркүйек | Мектеп кітапханашысы |
| 6 | Оқулықтардық тазалығын тексеру | Ай сайын | Мектеп кітапханашысы |

**Библиографиялық жұмыс:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
| 1 | Жаңадан келіп түскен әдеби кітаптарға «Жаңа кітаптар әлемі» тақырыбында кітап көрмесін жасап, оқушыларға библиографиялық шолу өткізу. | Келіп түсуі бойынша | Мектеп кітапханашысы |
| 2 | Жаңадан келіп түскен мұғалімдерге арналған оқыту әдістемелері мен электронды басылымдардан көрінекілік бұрыш жасау, мұғалімдерге ақпарат беру. | Қыркүйек |  |
|  | «Білім көзі кітапта» әр тоқсан сайын оқулықтардың  дұрыс сақталуына рейд өткізу, нәтижесін шығару | Тоқсан сайын | Мектеп кітапханашысы |
| 3 | 2022-2023 оқу жылына баспа беттеріне жазылу. | Қараша | Мектеп кітапханашысы |
| 5 | Мектеп ішілік іс- шаралар жүргізуіне материалдармен көмектесу. | Үнемі | Мектеп кітапханашысы |
| 6 | 2022-2023 оқу жылына оқулықтарға сұраныс беру . Оқушылардың тізімі | Мамыр  | Мектеп кітапханашысы |

**Кітапхана активімен жұмыс:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
| 1 | Кітапхана активінің отырысын ұйымдастыру | Қыркүйек | Мектеп кітапханашысы |
| 2 | Кітапхана кеңесінің мүшелерін сайлау | Қыркүйек | Мектеп кітапханашысы |
| 3 | Кітапхана кеңесінің жұмысын жоспарлау | Қыркүйек | Мектеп кітапханашысы |

**Кітапханалық-библиографиялық және ақпараттық білімдер:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
| 1 | Кітапханаға саяхат | Қыркүйек | Мектеп кітапханашысы |
| 2 | Кітапты қалай таңдауға болады | Қыркүйек | Мектеп кітапханашысы |
| 3 | Балаларды кітапты ұқыпты ұстауға үйрету | Қазан | Мектеп кітапханашысы |
| 4 | Кітаптың құрылымы. Кітаптарды кім және қалай шығарады. Кітап неден тұрады. | Қараша | Мектеп кітапханашысы |

**Бұқаралық жұмыс:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Жұмыстың мазмұны** | **Мерзімі** | **Жауапты** |
| 2 | Әр түрлі елеулі мерекелерге шаралар ұйымдастыру. | Даталы күндерге орай | кітапханашы |
| 3 | Газеттер мен журналдарға шолу. Мұғалімдерге ақпарат беру. | Үнемі | кітапханашы |

 **Кітапхана меңгерушісі: М.Т.Абилдаева**

**«Жаңа-ұйым жалпы орта білім беретін мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесі.**

**Мектеп кітапханасының 2023-2024 оқу жылына жылдық жұмыс жоспары**